



Lions Clubs International



# Guida per la soddisfazione dei soci

*Come mantenere  
i soci felici  
e legati al club*

# Guida per la soddisfazione dei soci

*Come mantenere i soci felici e legati al club*

## INTRODUZIONE

Per garantire che il vostro Lions club sia attivo e vitale, dovrete prendere in considerazione l'esperienza e le aspettative dell'appartenenza al vostro club. Se un ristorante non fosse stato all'altezza delle vostre aspettative, ci ritornereste? Lo stesso vale per un Lions club!

Oltre ad accogliere i nuovi soci, è importante controllare che questi partecipino subito alle attività di club. Se i soci del vostro club si sentono accolti, a proprio agio e sono coinvolti nel service alla comunità, saranno parte del vostro club per molto tempo.

La ricerca dimostra che le persone diventano Lions per vari motivi.

I più comuni sono:

- servire la loro comunità;
- essere coinvolti in un service o causa specifici;
- stare in compagnia di amici;
- diventare un leader della comunità;
- restare con altri familiari che sono Lions.

Il vostro club come può offrire le esperienze che i vostri soci stanno cercando?

Mantenere il vostro club efficiente, produttivo e ricco di significato per i soci porterà numerosi vantaggi:

- un club che sarà una parte vitale e rispettata della vostra comunità;
- la possibilità di fornire del service a livello locale e globale;
- la capacità di offrire ai vostri soci delle opportunità di crescita personale e professionale;
- un club che offre un'associazione piacevole.

Il vostro club è unito o è solo il risultato di un insieme di singoli Lions?

Assicuratevi che il vostro club abbia una dichiarazione di missione di club e obiettivi definiti. Comunicateli ai vostri soci in modo chiaro e trasparente.

- La pagina Sviluppo della Leadership del sito internet LCI propone online l'[orientamento degli officer di club](#) e il [Centro Didattico Lions](#) presenta un corso di impostazione obiettivi a sostegno di questo processo.

Se un club non è florido, questo non serve.

Lions Clubs International (LCI) dispone di molte risorse a sostegno del vostro club. Contattate il dipartimento Membership and New Club Operations al seguente indirizzo email [memberops@lionsclubs.org](mailto:memberops@lionsclubs.org) oppure visitate il sito internet LCI [www.lionsclubs.org/IT](http://www.lionsclubs.org/IT). Altre risorse includono l'utilizzo dei presidenti di zona e circoscrizione del vostro distretto, i coordinatori GMT/GLT e gli specialisti per aiutare il club.



Termini di ricerca:

In questa guida troverete queste icone e una lista terminologica. Per maggiori informazioni o per scaricare del materiale, digitate questi termini nella casella di ricerca del sito internet LCI.

- Orientamento degli officer di club
- Centro Didattico Lions

Se il vostro club non ha ancora seguito il Processo Club Excellence (CEP), considerate di farlo ora. Ogni club può trarre beneficio da questo workshop. Il CEP vi può aiutare a determinare come l'esperienza di affiliazione nel vostro club sia in linea con le aspettative dei vostri soci.

Un workshop CEP può essere condotto in uno di questi due formati: CEP Lite o CEP Pro. Il CEP Pro è un workshop guidato da un istruttore, mentre il CEP Lite è un workshop autoguidato in cui un socio del club agisce in qualità di coordinatore.

Nel CEP ci sono tre attività prevalenti:

1. Svolgere una **Valutazione dei bisogni comunitari**. Questa valutazione aiuterà i club a meglio identificare i bisogni non corrisposti della comunità e determinare quali progetti e programmi di club sono importanti per le persone che servite.
2. Consegnare ai soci del club il questionario **Quali sono le vostre valutazioni?** Questo aiuterà a identificare i punti deboli e i punti di forza del vostro club e allineare le attività di club a seconda dell'interesse dei soci.
3. Sviluppare dei piani di azione per sostenere gli obiettivi che il vostro club creerà durante il workshop CEP.

## FASE 1: DEFINIRE IL GRADO DI SODDISFAZIONE DEI SOCI PER IL VOSTRO CLUB

La prima cosa da fare per assicurare che i vostri soci abbiano un'esperienza positiva è sapere quello che vogliono dall'affiliazione nel vostro Lions club. Capire che cosa pensano i vostri soci sull'essere un Lion vi aiuterà a seguire la giusta direzione. Fare dei cambiamenti in base alle esigenze e ai desideri dei soci del vostro club è la chiave per una buona esperienza per loro.

Dovreste anche decidere come il vostro club valuterà la soddisfazione dei soci. Ci sono più soci che restano per più di un anno? Ci sono meno soci che lasciano il club? Ci sono più soci che partecipano a eventi e service di club?

- I soci si sentono più coinvolti quando vengono chieste le loro opinioni. Chiedete ai vostri soci: "Perché il club è qui?" Le nostre attività dimostrano questo? Se un non Lion guardasse un anno di attività del nostro club, che cosa penserebbe fosse importante per il nostro club? Ricordatevi di controllare regolarmente se le risposte dei vostri soci cambiano.
  - Questa guida contiene l'esempio di un modulo *Questionario per i soci* che potete personalizzare e utilizzare per raccogliere le risposte del vostro club.
- Valutate il motivo per cui nel passato i vostri soci si sono dimessi. Considerate di contattarli per capire perché lo hanno fatto. In questa guida troverete un esempio di un modulo *Questionario per gli ex soci*.
- Esaminate con attenzione se gli obiettivi, i traguardi stabiliti e la dichiarazione di missione del vostro club riflettono quello che i vostri soci attuali vorrebbero dal vostro club.



- Processo Club Excellence
- Valutazione dei Bisogni Comunitari
- Quali sono le vostre valutazioni?

## **FASE 2: CREARE IL PIANO PER LA SODDISFAZIONE DEI SOCI DEL VOSTRO CLUB**

Perdere soci è un problema per molti club, ma i motivi che spingono i soci a dimettersi sono spesso simili. Questa guida tratta i cinque problemi generali che gli ex Lions hanno spesso riferito come causa di dimissioni:

- I. Riunioni improduttive
- II. Motivi personali
- III. Problemi di affiliazione
- IV. Cultura del club
- V. Service

Questa guida offre dei suggerimenti per attuare facilmente dei rimedi che incoraggeranno i soci a rimanere nel vostro club.

### **I. Concentrarsi sulle riunioni improduttive**

I vostri soci devono sentire che le riunioni di club siano un buon investimento del loro tempo. A nessuno piace che il proprio tempo sia stato sprecato.

Le risposte più comuni riguardo le riunioni improduttive sono state:

- Le riunioni erano improduttive
- Le riunioni erano poco piacevoli
- I Lions club sono troppo gerarchici e formali
- Non mi sono piaciute le abitudini dei Lions

Come fare per migliorare le riunioni? Programmandole, così i soci sanno già che cosa aspettarsi.

Per prima cosa, valutate se il vostro club necessita veramente di una riunione.

- Che cosa deve fare il vostro club? Solo distribuire informazioni o discutere quello che state consegnando? È necessario o auspicabile avere un giudizio immediato durante la riunione riguardo a questo argomento o sarebbe preferibile lasciare del tempo ai vostri soci per riflettere? I vostri soci hanno subito bisogno dell'informazione o possono aspettare?
  - Valutate l'utilizzo di cyber meeting, email o altri strumenti per comunicare con i vostri soci velocemente e senza la formalità di una riunione.

Comunicare chiaramente e spesso con i vostri soci, incoraggiateli a farvi sapere quello che pensano. Il Centro Didattico Lions offre un corso sull'*Ascolto efficace* che vi può aiutare a diventare un ascoltatore più produttivo, capace di rispondere meglio ai bisogni dei propri soci.



## Prima della riunione:

Ci sono 5 domande di cui dovete conoscere le risposte quando programmate una riunione:

1. Perché facciamo la riunione?
  - o La riunione ha lo scopo di trattare il lavoro del club o è svolta per motivi di relazioni sociali o pubbliche?
    - Dare solamente informazioni pertinenti, non aggiungere comunicazioni da parte di comitati inattivi o relazioni non inerenti all'argomento della riunione.
    - Adattare lo stile della riunione sulla base dei vostri soci. Questi preferiscono delle presentazioni formali o discussioni attive?
2. Quanto dura la riunione?
  - o Ai vostri soci piacciono gli usi e le tradizioni dei Lions? Ce ne sono alcuni che preferirebbero eliminare? Il tempo dedicato al lavoro del club potrebbe essere utilizzato in modo più produttivo?
    - Programmate di trattare i temi dell'ordine del giorno entro un orario realistico, ma ricordatevi di riservare uno spazio anche piccolo per varie ed eventuali.
3. Quando fissiamo la riunione?
  - o Un orario o un giorno diverso potrebbero far aumentare la partecipazione.
4. Dove fissiamo la riunione?
  - o Valutate un luogo nuovo per le vostre riunioni. Un posto nuovo potrebbe portare una nuova prospettiva. Anche una disposizione diversa della stanza può avere un suo effetto.
5. Che cosa vogliamo ottenere al termine della riunione?
  - o Distribuite un programma e del materiale informativo (come rapporti finanziari o verbali dell'ultima riunione) per informare i vostri soci prima della riunione sui temi che saranno discussi. Consegnate anche un foglio che i soci potranno usare per proporre nuove idee o ripensamenti nati in seguito all'ultima riunione. Siate flessibili per dare spazio all'ascolto di pensieri e opinioni dei vostri soci.

Con le risposte a queste domande, potrete organizzare una riunione produttiva, sviluppare il vostro programma e preparare qualsiasi materiale di cui abbiate bisogno. Il [Centro Didattico Lions](#) offre un corso intitolato *Gestione delle riunioni* per insegnarvi le strategie per gestire, preparare e condurre le riunioni.





Il passo successivo è informare i vostri soci della riunione:

- Inviare inviti/solleciti via email e/o tramite i normali mezzi di comunicazione del vostro club. Controllate che il programma e il materiale informativo siano stati distribuiti, in modo che i soci possano consultarli prima della riunione.
- Se il vostro club ha delle regole generali per gestire le riunioni, verificate che queste siano disponibili sul sito internet del club e distribuite ai vostri soci. Potete anche farvi riferimento indicando nei punti specifici del programma “discussione come da regole del club”.

Altre considerazioni per la programmazione di una riunione:

- È necessario un pasto? Un rinfresco potrebbe essere sufficiente? Se i soci lo preferiscono, possono portarsi il loro cibo?
- Il vostro club vuole avere un ordine del giorno per ogni riunione?

Quando la riunione inizia:

- Attenetevi al programma e terminate in orario! Il tempo dei vostri soci è importante per loro, per cui rispettate.
- Seguite l'ordine del giorno. In base a questo i vostri soci si sono programmati ed è quello che si aspettano.
- Seguite le regole del club per le riunioni.
- Presentate informazioni di ottimo livello. Il programma che avete consegnato ai vostri soci contiene già i dettagli e il materiale informativo, per cui coloro che vogliono dei dettagli li hanno già.
- Prendete nota dell'orario, luogo e scopo della/e prossima/e riunione/i.

Dopo la riunione e fra le riunioni:

- Utilizzate la tecnologia per comunicare in modo veloce ed efficiente ai vostri soci: sito internet del vostro club, blog, email e social media. Comunicate con i vostri soci costantemente e seguitene sempre le risposte come promesso. Utilizzate la pubblicazione [Lions Online](#) per avere qualche idea.

Ci sono 5 domande di cui dovete conoscere le risposte quando programmate una riunione.



- Centro Didattico Lions
- Rivista LION
- Lions Online

### **Programmi delle riunioni:**

Il vostro club preferirebbe che i programmi fossero eventi separati rispetto alle riunioni di lavoro?

- Valutate di presentare dei programmi adatti alla comunità per ragioni di relazioni pubbliche e/o per mostrare il club a nuovi soci potenziali.
- I programmi relativi agli obiettivi di service del vostro club potrebbero essere presentati come un evento educativo per la comunità. Il vostro club potrebbe invitare le persone che ricevono il service o che forniscono i servizi relativi.
- Sponsorizzate un evento di network. Il vostro club organizza uno spazio, promuove l'evento e invita imprenditori locali e professionisti a incontrarsi e scambiarsi delle informazioni.
- Pensate a un evento sociale in un luogo pubblico. Questo potrebbe essere divertente per i vostri soci e al contempo avere un risvolto positivo per le relazioni pubbliche del vostro club. Potrebbe essere in un parco, zoo o una sala da bowling? Se il vostro club sponsorizza o è collegato con una sede in particolare, quella sarebbe un'ottima scelta.
- Di tanto in tanto, sostituite una riunione programmata con un evento per relazioni pubbliche nella comunità. Programmate il vostro evento in base ai gusti dei soci potenziali.
- Visitate il sito internet LCI, la [Rivista LION](#) e le altre pubblicazioni Lions per avere qualche idea che ha funzionato con successo per altri Lions club.

## **II. Affrontare i motivi personali**

Quando un Lion si dimette per motivi personali, qualcosa è cambiato nella sua vita e la sua affiliazione nei Lions ha assunto una priorità inferiore rispetto a prima.

Le vite dei vostri Lions cambiano. Il vostro club si adatta alle esigenze dei suoi soci? A volte non è possibile adattarsi a tutti i cambiamenti, ma per alcuni di questi possono bastare dei piccoli aggiustamenti per mantenere i vostri soci all'interno del vostro club.

Le due risposte più comuni in questa categoria sono:

- essere un socio ha richiesto troppo impegno in termini di tempo;
- le quote erano troppo costose.

### **Impegno di tempo:**

Se i soci non sono contenti di essere un Lion, lo vedranno solo come un altro obbligo. Di seguito alcuni aspetti da considerare:

- Il tempo richiesto dal vostro club è utilizzato bene? Dopo una riunione di un'ora e mezza, i vostri soci pensano che avrebbero potuto fare le stesse cose in 45 minuti?

- Il requisito della partecipazione perfetta è necessario anche se il vostro club ha un sito attivo e aggiornato e altri siti di social network? O può essere eliminato per dare maggiore flessibilità agli impegni dei vostri soci?
- Gli orari delle vostre riunioni sono comodi per la maggior parte dei vostri soci? Valutate di tenere le riunioni in orari alternati: una riunione alla sera e un'altra all'ora di pranzo.
- Il luogo della vostra riunione è centrale e facilmente accessibile o richiede ai vostri soci una quantità di tempo impegnativa per il viaggio verso/da il luogo della riunione?
- Valutate la creazione di un **club satellite** che si riunisce in diversi orari ma che comunque partecipa con il vostro club sponsor a progetti e raccolte fondi, oppure un satellite o comitato di **cyber club** che si riunisce online ma che partecipa attivamente ai vostri eventi.
- Avete iniziato o promosso dei programmi per la famiglia come quello dei **Cuccioli di famiglia** se il servizio di baby sitter rappresenta un problema per i vostri soci? O un **Leo club Alpha** se i problemi legati all'adolescenza sono fonte di distrazione per i genitori?
- Il vostro club permette ai soci di partecipare ad attività specifiche o è richiesta la partecipazione a tutte le attività del club?
- Il vostro club rispetta il tempo a disposizione del socio per fare volontariato?



- Club satellite
- Programma Cuccioli di famiglia
- Club Cyber
- Programma Iscrizione per nuclei familiari
- Programma Leo Club
- Programma Da Leo a Lion
- Programma Soci studenti

### Affrontare le spese:

Il denaro è un problema per la maggior parte delle persone. Le quote sono considerate troppo onerose perché i vostri soci non vedono un riscontro con il denaro speso o l'importo semplicemente supera il loro budget? Prendete in considerazione quanto segue:

- Esaminate attentamente le quote del vostro club. Se queste fossero meno costose, potrebbero esserci più soci all'interno del club? Questo potrebbe compensare una riduzione nelle quote del club?
- I costi si ridurrebbero eliminando un pasto completo per ogni riunione? Magari prevedere dei rinfreschi o dei pasti completi solamente per alcune riunioni oppure valutare un pasto facoltativo al termine della riunione.
- Un luogo diverso per le riunioni potrebbe far ridurre i costi?
- Anziché far sponsorizzare completamente al club il costo di alcune attività di club, valutate di farle ricadere sul club solo in parte o addirittura su una quota di partecipazione.
- Comunicate ai vostri soci i programmi appropriati LCI che possono far diminuire il costo di essere un Lion. **I programmi per soci studenti, da Leo a Lion o Iscrizione per nuclei familiari** possono tutti far ridurre le quote internazionali per i Lions qualificati. Valutate anche a livello di club un programma a quote ridotte.
- Il Programma Cuccioli di famiglia potrebbe far eliminare i costi di baby sitter per i soci che partecipano alle riunioni o eventi?





- Programma club universitario
- Champions Lions Club
- Club satellite
- Programma Cuccioli di famiglia
- Programma Iscrizione per nuclei familiari
- Programma Leo Club
- Programma Lioness Lions club
- Centro Didattico Lions
- Club Lions Quest
- Orientamento per i nuovi soci
- Club con interessi specifici
- Guida per il reclutamento dei giovani adulti

### III. Affrontare i problemi di affiliazione

Le risposte più comuni relative alle questioni di affiliazione sono:

- non ci sono abbastanza soci più giovani;
- il club non ha incoraggiato la partecipazione della mia famiglia;
- il club non ha trattato giustamente le donne;
- non ho potuto creare dei contatti per il mio sviluppo professionale.

Avere la volontà e attivarsi per stimolare un'affiliazione eterogenea è fondamentale per un club sano. Il [Centro Didattico Lions](#) offre un corso sulla *Valorizzazione delle diversità dei soci*.

- Valutate i progetti e le opportunità attuali del vostro club. Il vostro club ha dei nuovi progetti in fase di sviluppo che potrebbero attirare nuovi soci? Per esempio, sviluppare un evento per creare una rete di contatti, potrebbe promuovere il vostro club verso soci potenziali e allo stesso tempo dare nuove opportunità a quelli esistenti.
- Utilizzate la [Guida per il reclutamento dei giovani adulti](#) per imparare come invitare nuovi soci più giovani all'interno del vostro club.
- Create dei programmi familiari come quello dei [Cuccioli di famiglia](#) o un [Leo club](#) per permettere al vostro club di coinvolgere figli e nipoti dei soci e magari favorire l'affiliazione dei soci potenziali più giovani con figli.
- Alcuni soci più giovani possono anche aver bisogno di prendersi cura dei propri genitori o parenti. Fate sentire questi soci familiari bene accolti nel vostro club ed enfatizzate il coinvolgimento familiare per incoraggiare questi soci a unirsi o a rimanere nel vostro club.
- Pensate ai ruoli del comitato o del progetto di leadership come un campo di formazione per nuovi leader. I soci più giovani e le donne possono usare queste opportunità per sviluppare doti di leadership.
- Valutate le esigenze del vostro club per far ricoprire ruoli di leadership. I prerequisiti sono rigidi o sufficientemente flessibili per permettere a una varietà di soci di rivestire questi ruoli?
- I vostri soci possono selezionare un livello di coinvolgimento che sia adatto alle loro vite in quel particolare momento e che possa essere cambiato se necessario? La flessibilità è la chiave per attirare e mantenere i soci più giovani.
- Utilizzate le risorse LCI della pagina [Orientamento Soci](#) affinché i nuovi soci comprendano pienamente tutto quello che i Lions hanno da offrire nella loro associazione.
- Accogliete le famiglie nei progetti di service. Ci sono dei ruoli che i bambini possono ricoprire mentre i loro genitori fanno volontariato?

Incoraggiate i nuovi soci a invitare altri non appena si sentono a proprio agio nel farlo. Valutate anche di invitare i vostri nuovi soci in piccoli gruppi di 2-4 persone. I nuovi soci si trovano normalmente bene in compagnia fra di loro e sentono di avere molto in comune.

Approfittate del **Programma Club satellite** di LCI per riunire piccoli gruppi di nuovi Lions:

- Sponsorizzate un satellite di un **club universitario** presso una scuola superiore o università.
- Se il vostro club ha o conosce delle ex Lioness, create un satellite di un **Lioness Lions club**.
- Per **soci familiari** che preferiscono non servire insieme, create un satellite familiare. Questo permette una separazione e anche la riduzione delle quote per l'iscrizione di nuclei familiari.
- Un satellite di un **club con interessi specifici** si basa su un interesse speciale comune. I **Champion club** sostengono le Special Olympics e i **Lions club Quest** si basano sul desiderio di vedere i bambini riuscire nelle loro imprese.
- Oppure, formate semplicemente un satellite composto da soci tutti amanti della bicicletta, dell'arte culinaria o che hanno un cane.

Infine i satelliti possono essere convertiti in nuovi Lions club indipendenti o fondersi con il club sponsor a seconda della loro preferenza.

#### IV. Affrontare la cultura del club

Un Lions club è il risultato dei suoi soci. Se i soci cambiano, i club devono adattarsi. Lo scopo è coinvolgere i vostri nuovi soci e mantenerli entusiasti del vostro club.

I problemi maggiormente riscontrati in merito alla cultura del club si riferiscono al sentirsi non informati o non parte del gruppo.

- Il club mi è sembrato troppo politico.
- Il club mi è sembrato troppo all'antica e noioso.
- La leadership è cambiata nel mio club e il cambiamento non mi è piaciuto.
- I club sono troppo gerarchici e formali.
- Non mi sono piaciute le abitudini dei Lions.
- Non ci sono state sufficienti opportunità per noi di socializzare.
- Sono stato nel club a lungo e ho cominciato a non sentirmi più apprezzato.
- Non ho avuto un senso di appartenenza.

Riflettete se il vostro club sappia mettere i vostri soci a proprio agio.

- Personalizzate le usanze del vostro club in base ai vostri soci; le consuetudini attuali aiutano o soffocano il vostro club?
- Quali tradizioni, usi e regole del club sostengono la visione che il vostro club ha di se stesso? Gli altri sono d'aiuto o d'intralcio?
- Le attività del vostro club riflettono gli scopi/obiettivi/missione del club? Se un non socio guardasse le attività del vostro club, quale sembrerebbe essere il fine del vostro club? Questo è in linea con la visione che il vostro club ha di se stesso e con le aspettative dei vostri soci?



- Orientamento degli officer di club
- Corsi di Leadership per Lions Emergenti
- Sviluppo della Leadership
- Centro Didattico Lions
- Orientamento Soci
- Programma Mentori
- Webinar

Date importanza a ogni singolo socio per il contributo che ha apportato al vostro club.

- Rispondete quando i soci hanno dei suggerimenti o offrono il loro contributo. Date sempre seguito.
- Create delle opportunità per coinvolgere tutti i soci quanto desiderano.
- Incoraggiate i nuovi soci a esplorare nuove opportunità all'interno del club. Lasciateli iniziare nel punto in cui si sentono più motivati, ma chiarite che la partecipazione al comitato ruota come parte dello sviluppo della leadership.
- Utilizzate le risorse di LCI, come l'[Orientamento Soci](#) per aiutare il vostro club a far sentire i nuovi soci bene accolti e l'[Orientamento degli officer di club](#) per avere nuovi officer formati.
- Incoraggiate l'utilizzo del [Programma Mentori](#) e assegnate i mentori Lion all'interno del club in aggiunta allo sponsor del nuovo socio. Questo consente al nuovo Lion di avere due punti di contatto all'interno del club.

Siate disponibili ad accogliere consigli e adeguamenti suggeriti da tutti i vostri soci.

- Usate i progetti di service in essere del vostro club come fonte di idee e guida su quello che ha funzionato o meno per il vostro club MA non come una lista di "quello che dobbiamo fare".
- Abituatevi a conservare un archivio delle attività e dei progetti del vostro club. Siate disponibili ad accettare le valutazioni dei vostri soci sulle idee esistenti e di qualsiasi nuova idea per migliorare.

Tenete delle riunioni e dei progetti di service insieme ai Lions club limitrofi. Da questo possono scaturire nuove idee e nuove prospettive.

Incoraggiate ogni socio del club a invitare gli abitanti della comunità a unirsi al vostro club ogni qualvolta incontrano qualcuno che potrebbe essere interessato a diventare un Lion.

LCI ha molte risorse per la formazione alla leadership: [Corsi di Leadership per Lions Emergenti](#), [webinari](#) e [corsi online](#) sono disponibili nel [Centro Didattico Lions](#) per un continuo [sviluppo della leadership](#) per singoli Lions.

Fate sentire a ogni socio che il suo contributo è importante.



## V. Affrontare il service

Ricordatevi che ogni Lion si è affiliato al vostro club perché era interessato a fare volontariato. Di seguito si riporta quello che hanno in comune i vostri soci.

Riguardo al service, le risposte più frequenti sono state:

- non sufficientemente improntato all'aiuto della comunità locale;
- il club non ha fornito il tipo di servizi a cui ero interessato;
- scarse opportunità di servire la comunità;
- troppo rivolto alle raccolte fondi.

Assicuratevi che gli obiettivi del vostro club siano definiti e comunicati chiaramente. I vostri soci devono sapere che tipo di service fa il vostro club.

- Controllate con regolarità il vostro club per vedere che tipo di service vuole offrire. I vostri progetti sono personalizzati in base agli interessi e abilità dei soci del club odierni? Il vostro service attuale è quello che i vostri soci vogliono fare?
- Perché il vostro club ripete gli stessi progetti ogni anno? Questi sono in risposta alla lista del “quello che facciamo” o perché il club è contento di realizzarli?
- Potete fare dei cambiamenti minori ai progetti di service esistenti per andare incontro alle esigenze del vostro club?
- I progetti del vostro club potrebbero mantenere lo stesso scopo ed essere anche maggiormente personalizzati verso i bisogni della vostra comunità?
- Valutate la scala dei vostri progetti di service. Avete un grande evento all'anno o diversi piccoli eventi? Quale è il migliore per il vostro club? Quale è il migliore per la vostra comunità?
- Pensate a dei nuovi progetti. Pensate a un progetto congiunto con altri gruppi che condividono gli stessi obiettivi.

Il vostro club può creare un nuovo progetto di service orientato verso un interesse particolare o un evento comunitario.

- Valutate dei [Programmi di Servizio Adottati](#) o delle [Campagne Globali per l'Azione di Servizio](#). Questi programmi hanno già riscosso gran successo in alcune parti del mondo.

Guardate alcune nuove opzioni per i progetti di service. Se il vostro club non lo ha ancora fatto, il completare una [Valutazione dei bisogni comunitari](#) è un buon punto di partenza. Questa vi aiuterà a identificare le esigenze della vostra comunità. LCI ha molte risorse e idee per progetti di service che potrebbero rienergizzare il vostro club! Visitate il sito internet LCI e controllate le risorse disponibili per la [programmazione dei progetti](#).

Compilate il [Rapporto sulle Attività di Servizio](#) per tutte le attività e i progetti del vostro club sia per avere un archivio di quello che è stato fatto sia per rintracciare tutte le attività svolte a favore della comunità.



- Programmi di Servizio Adottati
- Valutazione dei Bisogni Comunitari
- Campagne Globali per l'Azione di Servizio
- Programmazione di Progetti
- Rapporti sulle Attività di Servizio



- Lions nel Web
- Strumenti per le pubbliche relazioni di Lions Club
- e-Clubhouse

### Resistenza

Nel fare dei cambiamenti al vostro club con l'intento di affrontare i problemi, vi troverete probabilmente a dover fronteggiare degli ostacoli. Per minimizzare ciò, nel realizzare i cambiamenti usate il processo Perché-Che cosa-Quando-Come:

- **Perché:** spiega i motivi dei cambiamenti proposti.
- **Che cosa:** spiega quello che i vostri soci possono aspettarsi di veder accadere.
- **Quando:** definite esattamente il punto di inizio dei cambiamenti.
- **Come:** delineate il risultato che vi aspettate dai cambiamenti.

Dopo che il processo è iniziato:

- Incoraggiate i vostri soci a dare un giudizio sui cambiamenti e datene seguito.
- Se non vi daranno i risultati aspettati, preparatevi a dover aggiustare i nuovi programmi in base a un termine realistico.

Assicuratevi che i leader del vostro club siano di buon esempio accettando e accogliendo i cambiamenti. Assicuratevi che tutti siano sulla stessa lunghezza d'onda e costruite uno spirito di squadra: avete tutti lo stesso obiettivo!



## Tecnologia

Il tema sottinteso per molti di questi suggerimenti è la comunicazione. Quando i Lions sanno quello che sta succedendo nel loro club, sentono di essere una parte importante del club che non viene messa da parte. Utilizzate la tecnologia disponibile per informare i vostri soci, promuovete le attività e informate la vostra comunità sui Lions e le loro attività. Per esempio, un notiziario online è più veloce e meno costoso di uno tradizionale cartaceo e inoltre può essere facilmente distribuito.

Se non sono già in uso, ecco alcune idee che potrebbero essere interessanti per il vostro club:

- [Rivista LION online](#)
- Email
- Sito internet ([e-Clubhouse](#))
- Social network
- Notiziari/blog
- Siti per inviti a eventi sociali: si inviano inviti, si ricevono conferme e informazioni post-evento
- Siti finanziari per quote, donazioni e biglietti per eventi

Scegliete gli strumenti che meglio si addicono al vostro club e che sono più facili da tenere aggiornati. Assicuratevi di formare i vostri soci in modo che si sentano a proprio agio nell'utilizzare la tecnologia.

## FASE 3: REALIZZARE E VERIFICARE IL VOSTRO PROGETTO

Controllate con regolarità il vostro progetto per vedere se i risultati rispecchiano le attese del vostro club. Ricordatevi che se i vostri soci cambiano, il vostro progetto deve cambiare di pari passo. I nuovi soci portano al vostro club nuove prospettive e una varietà di interessi e abilità, per cui usate i loro talenti.



## QUESTIONARIO PER I SOCI

Nome: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

Perché avete deciso di diventare soci di un Lions club? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Qual è il progetto di service di club più importante per voi? Perché? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Qual è il progetto di service di club meno importante per voi? Perché? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

In quale tipo dei nuovi progetti di service vorreste che il club fosse coinvolto? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

In quali altri attività vorreste che il nostro Lions club fosse coinvolto? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Quali sono le vostre idee per migliorare la nostra esperienza nel Lions club? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Che domande avete in merito al club? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## QUESTIONARIO PER EX SOCI:

Nome: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

Perché avete deciso di lasciare il nostro Lions club? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Per quanto tempo siete stati soci del nostro Lions club? \_\_\_\_\_

Vi siete dimessi dal nostro club o dai Lions come organizzazione? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Qual era il progetto di service di club più importante per voi? Perché? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Qual era il progetto di service di club meno importante per voi? Perché? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Quali sarebbero stati i cambiamenti che vi avrebbero incoraggiato a restare soci? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

In quali attività vi sarebbe piaciuto che il nostro Lions club fosse stato coinvolto? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Quali sono le vostre idee per migliorare l'esperienza nel nostro Lions club? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## **Lions Clubs International**

Membership and New Club Programs Department  
300 W 22nd St  
Oak Brook IL 60523-8842 USA  
[www.lionsclubs.org/IT](http://www.lionsclubs.org/IT)  
Email: [memberprog@lionsclubs.org](mailto:memberprog@lionsclubs.org)  
Telefono: 001-630-203-3846